

WNIOSEK o dofinansowanie wypoczynku turystycznego

1. Dane osobowe Wnioskującego:

- imię i nazwisko
- jednostka organizacyjna /RE/
- stanowisko
- nr telefonu/e-mail

2. Proszę o przyznanie dofinansowania z ZFŚS do wypoczynku turystycznego dla mnie oraz członków mojej rodziny (wymienić uprawnionych członków ubiegających się o dane świadczenie):

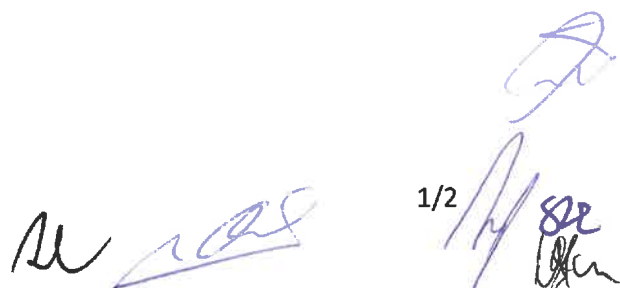
Lp.	Nazwisko i Imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1.			Wnioskujący
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Oświadczam, że na wypoczynku turystycznym przebywałem/-am w okresie od do (tj. dni kalendarzowych*).

.....
(data, podpis bezpośredniego Przełożonego)

.....
(data, podpis Wnioskującego)

* należy wpisać ilość dni kalendarzowych urlopu


1/2

3. Opinia Komisji Socjalnej**:

Zgodnie z Regulaminem ZFŚS oraz Tabelą odpłatności i dofinansowań obowiązującą w danym roku kalendarzowym opiniuje się pozytywnie/negatywnie* o przyznanie/nieprzyznanie* dofinansowania do wypoczynku turystycznego dla pracownika
w wysokości zł/dzień; słownie złotych:.....

.....
(data i podpis)

.....
(data i podpis)

.....
(data i podpis)

4. Zatwierdzenie:

Wyrażam zgodę na dofinansowanie w wysokości złotych.

Nie wyrażam zgody na przyznanie dofinansowania z powodu

.....
(podpis zatwierdzającego)

* niepotrzebne skreślić

** opinia przedstawicieli ZZ i Obszaru Socjalnego